



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Cambridge Assessment  
International Education

Cambridge International School

## ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ANGELO FRACCACRETA"

*Indirizzi: Amministrazione finanza e marketing – Turismo*

*Articolazioni: Relazioni internazionali per il marketing – Sistemi informativi aziendali*

*Corso serale – Percorsi di istruzione di secondo livello: AFM – SIA*

ITES - "A. FRACCACRETA" - S. SEVERO  
Prot. 0015264 del 23/12/2022  
I (Uscita)

### **BANDO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER L'INCARICO DI REFERENTE ALLA CERTIFICAZIONE E RENDICONTAZIONE Avviso 33956 del 18/05/2022**

**Progetto PON: "Active and creative"**

**Codice progetto: 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-14 - CUP: H74C22000570001**

**Progetto PON: " Tech and language with us "**

**Codice progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-15 - CUP H74C22000150001**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il PTOF per il triennio 2019-2022 approvato con delibera del C.I. n. 29 del 14/12/2018 e l'integrazione al PTOF a.s. 2021/22 con delibera del C.I. n. 19 del 27 giugno 2022;
- VISTA l'Avviso pubblico n. 33956 del 18/05/2022 Fondi Strutturali europei. Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA la nota USR Puglia prot. n. AOODRPU/25531 del 22/06/2022, riferita all'avviso sopra citato, con oggetto: " Pubblicazione graduatorie delle proposte progettuali e autorizzazione progetti (Rif.nota AOOGABMI/53485 del 21.06.2022)" ns. prot. n. 7877 del 23/06/2022;
- VISTA la nota del MIUR prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022, ns. prot. n. 7919 del 24/06/2022, con la quale questo Istituto è stato autorizzato alla realizzazione dei

progetti PON codice 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-14 "Active and creative" per € 25.410,00 e codice 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-15 "Tech and language with us" per € 30.492,00;

- VISTA la Delibera n. 36 del Collegio dei Docenti del 13 maggio 2022;
- VISTO il Decreto Dirigenziale prot. n. 7967 del 27/06/2022, ratificato al Consiglio d'Istituto n. 4 del 27/06/2022 Delibera n. 17, con il quale si è provveduto all'assunzione in bilancio dei fondi relativi ai progetti sopra citati per un importo complessivo di € 55.902,00;
- VISTE le linee guida del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 e gli obblighi di vigilanza, direzione e coordinamento derivanti dal CCNL comparto Scuola;

### EMANA

il presente Avviso pubblico per la selezione ed il reclutamento di un "Referente per la Certificazione e Rendicontazione" per la realizzazione dei progetti di cui in premessa.

#### TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione alla selezione, a questa Istituzione Scolastica, a mezzo PEC all'indirizzo: [fgtd010004@pec.istruzione.it](mailto:fgtd010004@pec.istruzione.it) specificando nell'oggetto: "**BANDO PER LA SELEZIONE DI REFERENTE PER LA CERTIFICAZIONE E RENDICONTAZIONE Progetto PON "Avviso 33956 del 18/05/2022"**", oppure in forma cartacea debitamente firmata, tramite consegna all'ufficio protocollo, entro e non oltre 03/01/2023 allegando:

1. il curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e firmato;
2. il modello di domanda (Allegato A);
3. la tabella di autovalutazione (Allegato B);
4. il curriculum vitae in formato europeo firmato in calce con i dati personali omessi per la sua pubblicazione su Amministrazione Trasparente;

Saranno escluse le domande pervenute oltre il termine sopra indicato.

Le dichiarazioni dei requisiti e dei titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR n. 445 del 28.12.2000

#### Selezione delle domande e tabella di valutazione

La selezione e la valutazione delle domande di partecipazione sarà operata da una commissione presieduta dal Dirigente Scolastico sulla base dei seguenti parametri: titoli culturali e esperienze professionali così come esplicitati nella domanda stessa, parte integrante del presente avviso.

Al termine della valutazione sarà redatta una graduatoria provvisoria che sarà affissa all'albo dell'Istituto e pubblicata sul sito web della scuola [www.itesfraccacreta.edu.it](http://www.itesfraccacreta.edu.it).

A parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

#### Sezione A TITOLI CULTURALI (fino ad un massimo di punti 12)

1.	<b>Titolo di ammissione:</b> laurea	<i>punti</i> 6
2.	<b>Titolo di ammissione:</b> diploma (non cumulabile con la laurea punto 1)	<i>punti</i> 3

3. Possesso di certificazione di competenze informatiche (rilasciata da AICA - MICROSOFT e/o altri enti certificatori)	<i>punti</i> 1
4. Per ogni attestato di corsi di aggiornamento e/o formazione (non inferiori a 16 ore) rilasciato da istituzioni pubbliche e/o enti certificatori su tematiche attinenti all'attività richiesta fino ad un <b>massimo di punti 2,00</b>	<i>punti</i> 0,50

#### Sezione B – ESPERIENZE PROFESSIONALI (fino ad un massimo di punti 12)

1. Per ogni anno con incarico di referente alla certificazione e rendicontazione/ referente agli acquisti di beni e servizi fino ad un <b>massimo 12 punti</b>	<i>punti</i> 2
--	-------------------

#### Graduatoria definitiva

Avverso la graduatoria provvisoria è data facoltà di produrre ricorso entro 5 (cinque) giorni dalla data di affissione. Decorso tale termine, la stessa diviene definitiva con apposito decreto e ha validità per il periodo di realizzazione della prestazione richiesta. Su richiesta della scuola, il referente selezionato dovrà esibire i titoli dichiarati.

#### Compiti e obblighi del referente

**Le attività si svolgeranno oltre il proprio orario di servizio e consistono nello svolgimento delle seguenti mansioni:**

- Supporto al Dirigente Scolastico, al Direttore S.G.A., agli esperti formatori e ai tutor;
- Gestione in collaborazione con i DSGA dell'attività istruttoria relativa alle procedure di affidamento per le forniture di beni e servizi;
- Gestione in collaborazione del DSGA di tutte le pratiche contabili inerenti l'Area Formativa e l'Area Organizzativa Gestionale tenendo conto degli importi autorizzati e finanziati;
- Inserimento dati nella piattaforma SIF2020 dei PON;
- Predisposizione in collaborazione con il DSGA delle tabelle di liquidazione dei compensi al personale;
- Redigere gli atti per la Certificazione/Rendicontazione e relativo invio attraverso la piattaforma dedicata PON SIF2020;
- Firmare il registro di presenze (timesheet) in entrata e uscita.

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo. Per quanto eventualmente non citato si farà riferimento al CCNL di categoria.

#### Contratto e compensi

Per l'incarico conferito sarà liquidato un compenso onnicomprensivo al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali calcolato secondo i parametri di cui alla Tabella annessa al CCNL 2006/09, qualificato come di seguito riportato:

**Codice progetto: 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-14**

Importo Orario	Ore	Totale	Totale in lettere
€ 19,24	100 (ore 20 per 5 moduli max a pagare € 373,85 per modulo)	€ 1.869,25	Max a pagare Milleottocentosessantanove/25

**Codice progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-15**

<b>Importo Orario</b>	<b>Ore</b>	<b>Totale</b>	<b>Totale in lettere</b>
<b>€ 19,24</b>	<b>120</b> <b>(ore 20 per 6 moduli max a pagare € 373,85 per modulo)</b>	<b>€ 2.243,10</b>	<b>Max a pagare</b> <b>Duemiladuecentoquarantatre/10</b>

**Per un totale di ore 220 pari ad un compenso complessivo di 4.112,35 (Quattromilacentododici/35).**

L'importo potrà essere soggetto a variazione qualora le spese di gestione dovessero subire una variazione in base alle ore di presenza degli alunni.

**Osservanza delle procedure del bando**

Il mancato rispetto delle clausole riportate nel presente bando darà luogo all'esclusione dalla graduatoria di accesso e/o alla rescissione del contratto di lavoro.

**Trattamento dei dati personali – Informativa**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

**Pubblicità**

Il presente bando viene pubblicato:

- 1) All'albo dell'Istituto
- 2) Sul sito web dell'Istituto: [www.itesfraccacreta.edu.it](http://www.itesfraccacreta.edu.it) nella sezione PON-FSE

Allegati:

- Allegato A: Modello di domanda
- Allegato B: Tabella di autovalutazione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Maria Soccorso Colangelo**  
(Documento firmato Digitalmente)