



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la formazione del personale scolastico e la valutazione del sistema nazionale di istruzione

**Al Direttore Generale
dell'Ufficio Scolastico Regionale per la
Campania
Napoli**

**Al Direttore Generale
dell'Ufficio Scolastico Regionale per
l'Emilia-Romagna
Bologna**

**Al Direttore Generale
all'Ufficio Scolastico Regionale per il
Friuli Venezia Giulia
Trieste**

**Al Direttore Generale
dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
Genova**

**Al Direttore Generale
dell'Ufficio Scolastico Regionale per la
Lombardia
Milano**

**Al Dirigente preposto
all'Ufficio Scolastico Regionale per il
Molise
Campobasso**

**Al Direttore Generale
dell'Ufficio Scolastico Regionale per il
Piemonte
Torino**

**Al Direttore Generale
dell'Ufficio Scolastico Regionale per la
Puglia
Bari**

**Al Direttore Generale
dell'Ufficio Scolastico Regionale per la**

Sicilia
Palermo

Al Dirigente preposto
all'Ufficio Scolastico Regionale per
l'Umbria
Perugia

Al Direttore Generale
dell'Ufficio Scolastico Regionale per il
Veneto
Venezia

Al Sovrintendente agli Studi per la Regione Autonoma della Valle d'Aosta

Al Sovrintendente Scolastico per la Provincia Autonoma di Trento

Al Sovrintendente Scolastico per la Provincia Autonoma di Bolzano

All'Intendente Scolastico per le scuole delle località ladine di Bolzano

All'Intendente Scolastico per la scuola in lingua tedesca di Bolzano

Oggetto: CertiLingua®: Attestato di Eccellenza per competenze plurilingui, europee e internazionali PER STUDENTI – Candidature a.s. 2024-25.

Come noto, codesti Uffici hanno aderito al Programma "*CertiLingua®*, *Attestato di Eccellenza per competenze plurilingui, europee e internazionali*", nato in ambito di cooperazione transfrontaliera, attivato dall'Ufficio scolastico regionale per la Lombardia nell'a.s. 2008-09 e promosso in ambito nazionale dall'a.s. 2012-13 dalla scrivente Direzione generale.

Il sopra menzionato attestato è rilasciato da ciascun Ufficio Scolastico Regionale, previa verifica, da parte di un Comitato di valutazione e validazione nominato dal Ministero dell'istruzione e del merito, della capacità del diplomato di interagire in un contesto internazionale in due o più lingue, oltreché nella lingua madre.

Il Programma ha ottenuto un forte riconoscimento nello studio della Commissione Europea "The future of language education in Europe: case studies of innovative practices - Analytical report", che include *CertiLingua®* nei sei studi di caso scelti come esempi di innovazione.

A. Requisiti di candidatura degli studenti

Si consiglia una attenta lettura della versione aggiornata al 2023 del *Compendium CertiLingua®* (vedi Allegato 1), adottato ad Hannover nel 2018, tradotto, adattato in lingua italiana e aggiornato dopo la Conferenza Internazionale di Milano del 2023 dal Gruppo di lavoro costituito con Decreto Dipartimentale n° 561 del 18/04/2019.

Si richiamano i **requisiti dello studente** candidato *CertiLingua®* al termine della sessione dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'a.s. **2024/2025**:

- competenze linguistiche di livello B2 o superiore del *Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue* in almeno 2 lingue curriculari diverse dalla propria lingua madre, accertate tramite Ente Certificatore riconosciuto a livello internazionale;
- frequenza di corsi CLIL (Content and Language Integrated Learning) in una o più discipline non linguistiche per almeno 70 ore di lezione negli ultimi due anni oppure 140 ore di lezione negli ultimi quattro anni delle scuole secondarie di II grado;
- competenze di cittadinanza europea maturate tramite la partecipazione a progetti di cooperazione internazionale, corrispondenti agli *Standard CertiLingua di Eccellenza nelle Competenze Interculturali* **di cui alla parte 2.1 del Compendium CertiLingua®**.

Nel *Compendium CertiLingua®* viene precisato quanto segue:

- le ore dichiarate per i corsi CLIL di cui sopra possono essere state svolte in parte anche attraverso la didattica a distanza;
- le competenze di cittadinanza europea possono essere state maturate attraverso lo sviluppo di progetti di cooperazione in presenza e/o a distanza;
- viene data la possibilità allo studente di sostituire una o due parti della documentazione del progetto personale (Motivazione, Idea progettuale, Realizzazione e Riflessione), utilizzando supporti audio o video. **Si prega di invitare i candidati per il corrente anno scolastico a produrre documenti preferibilmente SOLO cartacei con eventuali inserimenti audio e/o video SOLO se di ALTA QUALITÀ.**

B. Adempimenti a cura delle Istituzioni scolastiche per la trasmissione delle candidature

Per ogni candidato l'istituzione scolastica deve predisporre un UNICO file, formato PDF e NON in formato immagine, contenente:

- **scheda relativa alla candidatura dello studente e alla documentazione del relativo progetto con autorizzazioni a cura dello studente** (vedi Allegato 2);
- copia delle **certificazioni linguistiche** conseguite ovvero eventuale dichiarazione di aver sostenuto l'esame presso Ente Certificatore in data X e in attesa di esito.

Gli **Istituti scolastici** trasmetteranno agli UU.SS.RR., secondo le modalità da loro indicate, entro il **25 settembre 2025**:

- **schede di candidatura e documentazione dei progetti personali** di cui al punto precedente;
- **scheda riepilogativa** delle candidature della scuola in formato excel (vedi Allegato 3).

C. Adempimenti a cura degli Uffici scolastici regionali

È compito degli UU.SS.RR.:

1. **comunicare alle scuole le modalità di trasmissione delle documentazioni delle candidature** di cui al punto B, utilizzando uno strumento di raccolta quale One Drive/Google Drive;
2. **verificare il possesso dei requisiti richiesti ed esaminare attentamente la relativa documentazione** ritenuta necessaria ai fini del rilascio dell'Attestato *CertiLingua®*;
3. **raccogliere le candidature ritenute idonee in una cartella One Drive/Google Drive raggruppate per ogni istituzione scolastica**;
4. **compilare** la scheda riassuntiva candidature USR in formato Excel (vedi Allegato 4) riportante i dati relativi ai singoli studenti aggregati per ogni istituto scolastico e caricarla nella cartella di cui al punto 3;

5. compilare la scheda sintetica USR in formato PDF aperto (vedi Allegato 5) che contiene riferimenti e dati di ciascun U.S.R., elenca nominalmente i candidati ritenuti idonei e precisa il link One Drive/Google Drive in cui sono state caricate le cartelle di ogni istituzione scolastica;

6. trasmettere entro il 16 ottobre 2025 SOLO l'Allegato 5 per posta elettronica con oggetto CertiLingua/nome regione ai seguenti indirizzi e-mail: dgosvi.ufficio6@istruzione.it e gisella.lange@istruzione.it, **ai fini dell'esame da parte del Comitato di valutazione e validazione.**

Si ringraziano i Referenti regionali *CertiLingua*® per l'ottimo lavoro svolto durante tutto il corrente anno scolastico, che ha visto l'accurata selezione delle candidature degli studenti, l'attiva partecipazione alle numerose video-riunioni di lavoro, la costante partecipazione ai webinar nazionali e l'organizzazione di attività ed eventi regionali finalizzati al miglioramento qualitativo del programma *CertiLingua*®.

Confidando nella consueta collaborazione, si porgono distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
Antonella Tozza

ALLEGATI

ALL. 1 - Compendium CertiLingua® 2023

ALL. 2 - Scheda Candidatura studente

ALL. 3 - Scheda Riepilogativa scuola

ALL. 4 - Scheda Riassuntiva candidature USR

ALL. 5 - Scheda Sintetica USR