

*Ministero dell'istruzione e del merito**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**Direzione Generale***Ufficio II***Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico – Formazione del personale docente, educativo e ATA – Esami e ordinamenti – Istruzione non statale*

Il Dirigente: Oliva Esterina Lucia

Bari, (fa fede la data del protocollo posto in alto)

AVVISO PUBBLICO

per l'individuazione degli Osservatori Esterni nelle classi campione della rilevazione degli apprendimenti A.S. 2025/2026

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D.P.R. del 28 marzo 2013 n. 80 recante “Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione”;
- VISTA** la direttiva ministeriale n. 11 del 18 settembre 2014, che definisce le priorità strategiche della Valutazione del Sistema educativo d'istruzione assegnate all'INVALSI e, in particolare, gli obiettivi e le procedure delle Rilevazioni nazionali ed internazionali sugli apprendimenti degli studenti, il supporto ai processi di autovalutazione delle scuole, la definizione degli indicatori per l'autovalutazione e la valutazione delle scuole e la preparazione del rapporto triennale sul sistema scolastico italiano;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 62 recante “Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il D.M. n. 741 del 3 ottobre 2017, relativo all'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione;
- VISTO** il D.M. n. 742 del 3 ottobre 2017, relativo alla certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione;
- VISTA** la nota INVALSI prot. n. 5542 del 07/11/2025, acquisita con prot.n. m_pi.AOODRPU/68596 del 07-11-2025, avente ad oggetto “Individuazione della Scuola Polo regionale e degli osservatori esterni. Rilevazione degli apprendimenti nell'anno scolastico 2025-2026”;
- VISTO** il proprio DDG prot. n. m_pi.AOODRPU.REGISTRO UFFICIALE(U).0072570 del 25-11-2025, attraverso il quale viene individuata quale unica Scuola Polo regionale per il conferimento degli incarichi e la remunerazione degli osservatori esterni nell'ambito delle Rilevazioni nazionali, nonché della rilevazione sulle competenze digitali degli studenti frequentanti la seconda e l'ultima classe della scuola secondaria di secondo grado, a. s. 2025-2026 l'IISS “R. Gorbux – N. Tridente – C. Vivante” di Bari;
- VISTO** l'Allegato 2 “Scheda criteri di selezione” alla predetta nota INVALSI prot. n. 5542 del 07/11/2025, nel quale vengono definiti profilo, funzioni, azioni specifiche e criteri per l'individuazione degli Osservatori esterni;

Dirigente: dott.ssa Esterina Lucia OLIVA

Riferimenti: prof.ssa A. L. Claudia PERRONE ☎ 0805506266 ✉ annaluciaclaudia.perrone@scuola.istruzione.it
dott.ssa Fausta FALCICCHIO ☎ 0805506257 ✉ fausta.falcicchio@istruzione.itUfficio Scolastico Regionale per la Puglia – Direzione Generale
Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI

☎ 080 5506 111 e 080 5506201

e-mail: direzione.puglia@istruzione.it e-mail Doc: dsru@posteesp.istruzione.it Site WEB: http://www.milieuosec.it/



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico – Formazione del personale docente, educativo e ATA – Esami e ordinamenti – Istruzione non statale

- VISTO** l'Allegato 3 “Modello di domanda di ammissione alla procedura selettiva” alla nota suindicata;
- CONSIDERATO** che, nella suddetta nota INVALSI prot. n. 5542 del 07/11/2025, sono, tra l'altro, riportate le date di svolgimento delle rilevazioni nazionali per le classi campione;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all'emanazione dell'avviso per l'individuazione degli Osservatori esterni per questa Regione, al fine di garantire l'assegnazione degli stessi alle scuole campionate;

DISPONE

l'emanazione del presente Avviso per l'individuazione degli Osservatori esterni nelle classi campione del Servizio Nazionale di Valutazione per l'anno scolastico 2025/26 e la sua pubblicazione sul sito web dell'USR per la Puglia: www.pugliausr.gov.it

ART.1

OGGETTO

Il presente Avviso concerne la selezione di Osservatori Esterni nelle classi campione della rilevazione nazionale degli apprendimenti per l'a.s. 2025/2026 (Prove Invalsi 2026) che si svolgerà con la somministrazione delle prove INVALSI nelle classi della scuola primaria (classi II e V), nelle classi della scuola secondaria di primo grado (classi III) e nelle classi della scuola secondaria di secondo grado (classi II e V), nonché della rilevazione sulle competenze digitali degli studenti frequentanti la seconda e l'ultima classe della scuola secondaria di secondo grado, secondo il calendario di seguito riportato:

CALENDARIO DELLE SOMMINISTRAZIONI – A.S. 2025/2026		
CLASSI	MODALITÀ PROVA	PROVE/DATE
II primaria	cartacea	<ul style="list-style-type: none"> – Italiano: mercoledì 6 maggio 2026 – Prova di lettura solo Classi Campione: mercoledì 6 maggio 2026 – Matematica: giovedì 7 maggio 2026
V primaria	cartacea	<ul style="list-style-type: none"> – Inglese: martedì 5 maggio 2026 – Italiano: mercoledì 6 maggio 2026 – Matematica: giovedì 7 maggio 2026
III secondaria di primo grado	al computer CBT	<ul style="list-style-type: none"> – Sessione ordinaria <u>Classi Campione</u>: giovedì 9, venerdì 10, lunedì 13, martedì 14 aprile 2026 In questa finestra la scuola sceglie tre giorni per svolgere le prove di Italiano, Matematica e Inglese (lettura e ascolto). – Sessione ordinaria <u>Classi NON Campione</u>, prove di Italiano, Matematica e Inglese (lettura e ascolto): da mercoledì 8 aprile 2026 a giovedì 30 aprile 2026 – Sessione suppletiva: dal 21 maggio 2026 al 5 giugno 2026.
II secondaria di secondo grado	al computer CBT	<ul style="list-style-type: none"> – Sessione ordinaria <u>Classi Campione</u>: martedì 12, mercoledì 13, giovedì 14, venerdì 15 maggio 2026 In questa finestra la scuola sceglie tre giorni per svolgere le prove di Italiano, Matematica e competenze digitali

Dirigente: dott.ssa Esterina Lucia OLIVA

Riferimenti: prof.ssa A. L. Claudia PERRONE ☎ 0805506266 ✉ annaluciaclaudia.perrone@scuola.istruzione.it

dott.ssa Fausta FALCICCHIO ☎ 0805506257 ✉ fausta.falcicchio@istruzione.it

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia – Direzione Generale

Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI

☎ 080 5506 111 e 080 5506201

e-mail: direzione.puglia@istruzione.it e-mail Doc: dsusr@postacast.istruzione.it Site WEB: <http://www.pugliausr.gov.it/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico – Formazione del personale docente, educativo e ATA – Esami e ordinamenti – Istruzione non statale

		– Sessione ordinaria Classi NON Campione, prove di Italiano, Matematica e Competenze digitali: da lunedì 11 maggio 2026 a venerdì 29 maggio 2026
V secondaria di secondo grado	al computer CBT	– Sessione ordinaria <u>Classi Campione</u> : lunedì 2, martedì 3, mercoledì 4, giovedì 5, venerdì 6 marzo 2026 In questa finestra la scuola sceglie quattro giorni per svolgere le prove di Italiano, Matematica, Inglese (lettura e ascolto) e Competenze digitali. – Sessione ordinaria <u>Classi NON Campione</u> , prove di Italiano, Matematica e Inglese (lettura e ascolto): da lunedì 2 marzo 2026 a martedì 31 marzo 2026 – Sessione suppletiva: dal 21 maggio 2026 al 5 giugno 2026.

ART.2

FABBISOGNO REGIONALE

Secondo quanto comunicato dall'INVALSI, **ad oggi** è previsto l'impiego del contingente di Osservatori, suddivisi per provincia e grado, di seguito specificato

Detto fabbisogno **potrà essere suscettibile di variazioni.**

CONTINGENTE OSSERVATORI A.S. 2025-2026				
Provincia	GRADO			
	2-5 Primaria	8 Sec. di I grado	10 Sec. di II grado	13 Sec. di II grado
BA	24	4	24	12
BAT	4		6	2
BR	4		8	2
FG	12		6	20
LE	14	2	10	10
TA	6	4	4	12

ART. 3

PROFILO DEGLI OSSERVATORI ESTERNI

Al fine di garantire un efficace svolgimento delle funzioni richieste e delle azioni correlate, si delinea sinteticamente il profilo dell'osservatore, come dall'Allegato 2 alla nota INVALSI prot. n. 5542 del 07/11/2025, allegata alla presente:

- Caratteristiche personali: autorevolezza, affidabilità, capacità di stabilire relazioni positive, né aggressive né servili, con il Dirigente scolastico o con il docente.
- Conoscenze: scopi e finalità della rilevazione, protocollo di somministrazione delle prove.
- Abilità: corretto utilizzo di Internet, della posta elettronica e uso di base del foglio elettronico.

ART. 4

FUNZIONI DEGLI OSSERVATORI ESTERNI

L'incarico di Osservatore Esterno si articola nelle seguenti funzioni:

Dirigente: dott.ssa Esterina Lucia OLIVA

Riferimenti: prof.ssa A. L. Claudia PERRONE ☎ 0805506266 ✉ annaluciaclaudia.perrone@scuola.istruzione.it

dott.ssa Fausta FALCICCHIO ☎ 0805506257 ✉ fausta.falcicchio@istruzione.it

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia – Direzione Generale

Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI

☎ 080 5506 111 e 080 5506201

e-mail: direzione.puglia@istruzione.it e-mail Doc: dsnu@scuola.istruzione.it Site WEB: <http://www.puglia.istruzione.it/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico – Formazione del personale docente, educativo e ATA – Esami e ordinamenti – Istruzione non statale

- a) garantire la corretta applicazione del protocollo di somministrazione delle prove;
- b) limitatamente alla scuola primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposito modulo online sul sito internet dell'INVALSI;
- c) relativamente alle somministrazioni CBT ricordare al personale di segreteria di inserire il vostro codice fiscale nell'apposito campo disponibile nella sezione delle classi campione nell'area della segreteria scolastica.

ART. 5

AZIONI E OPERAZIONI SPECIFICHE DEGLI OSSERVATORI ESTERNI

L'Osservatore Esterno dovrà compiere le seguenti azioni specifiche:

- a) Se previsto a livello regionale, seguire accuratamente il percorso di formazione a distanza sulla rilevazione nazionale degli apprendimenti e sul protocollo di somministrazione delle prove.
- b) Registrarsi sul sito dell'INVALSI secondo le modalità e le tempistiche indicate sul sito internet dell'INVALSI medesimo.
- c) Leggere attentamente tutto il materiale pubblicato dall'INVALSI.
- d) **Contattare telefonicamente, prima del giorno fissato per la rilevazione**, la scuola per presentarsi e accreditarsi presso il Dirigente scolastico o un suo delegato.
- e) Svolgere le operazioni elencate di seguito per la rilevazione, che si svolgerà nell'arco:
 - **di due giornate per la classe seconda della scuola primaria** (italiano e matematica);
 - **di tre giornate per la classe quinta della scuola primaria e della terza secondaria di primo grado** (italiano, matematica e inglese);
 - **di tre giornate per la classe seconda della scuola secondaria di secondo grado** (italiano, matematica e competenze digitali);
 - **di quattro giornate per la classe quinta della scuola secondaria di secondo grado** (italiano, matematica, inglese e competenze digitali).

Operazioni da svolgere:

- recarsi il giorno della prova nel plesso scolastico assegnato in tempo utile per verificare che tutto sia predisposto come da protocollo;
- per la sola scuola primaria, assistere all'apertura dei plichi contenenti le prove e verificare l'integrità dei plichi delle classi campione e delle classi non campione, se presenti;
- assistere alla somministrazione della prova e annotare eventuali irregolarità che saranno poi comunicate all'INVALSI;
- provvedere direttamente, nel caso fosse necessario, alla somministrazione delle prove;
- per la sola scuola primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposito modulo online sul sito internet dell'INVALSI;
- per la scuola secondaria di primo e secondo grado verificare che la scuola abbia scaricato gli elenchi degli studenti contenenti le credenziali per l'accesso alla piattaforma per somministrare le prove (italiano, matematica e inglese per la scuola secondaria di primo grado; italiano, matematica e competenze digitali per la classe seconda della scuola secondaria di secondo grado; italiano, matematica, inglese e competenze digitali per la classe quinta della scuola secondaria di secondo grado);

Dirigente: dott.ssa Esterina Lucia OLIVA

Riferimenti: prof.ssa A. L. Claudia PERRONE ☎ 0805506266 ✉ annaluciaclaudia.perrone@scuola.istruzione.it

dott.ssa Fausta FALCICCHIO ☎ 0805506257 ✉ fausta.falcicchio@istruzione.it

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia – Direzione Generale

Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI

☎ 080 5506 111 e 080 5506201

e-mail: direzione-media@istruzione.it e-mail Doc: dgm@postcert.istruzione.it Site WEB: <http://www.istruzione.it/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico – Formazione del personale docente, educativo e ATA – Esami e ordinamenti – Istruzione non statale

- per le sole prove informatizzate, verificare con la scuola che per ciascuna somministrazione sia presente in aula il docente somministratore ed un esperto informatico (tecnico di laboratorio, animatore digitale, etc.).

ART. 6

CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OSSERVATORI ESTERNI

Le categorie di personale scolastico tra cui saranno individuati gli osservatori, in stretto ordine di priorità, sono:

1. Dirigenti tecnici.
2. Dirigenti scolastici;
3. Docenti collaboratori del Dirigente scolastico;
4. Docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito dell'indagine OCSE-PISA;
5. Docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito delle indagini IEA-PIRLS, IEA-TIMSS, IEA ICCS;
6. Docente che ha svolto la funzione di osservatore nelle Rilevazioni degli apprendimenti;
7. Docenti incaricati dello svolgimento di funzioni strumentali, con precedenza per quelli incaricati per ambiti di tipo informatico o per lo svolgimento di funzioni attinenti alla valutazione degli apprendimenti;
8. Docenti comandati presso gli USR, articolazioni territoriali USR, INDIRE;
9. Animatori digitali;
10. Docenti con competenze informatiche;
11. Docenti coordinatori di dipartimento o gruppo disciplinare;
12. Docenti con contratto a tempo indeterminato;
13. Docenti con contratto a tempo determinato;
14. Altro.

In ciascuna delle predette categorie sarà data precedenza al personale in servizio rispetto a quello in quiescenza, da non più di tre anni e, a parità di altri elementi, al candidato più giovane.

Si ricorda che ai soggetti in quiescenza dovrà essere applicata la normativa prevista dall'art. 5 del D.L. 95/2012 e ss.mm.ii.

Sarà possibile collocarsi in una sola delle predette categorie.

Si terrà conto degli anni di servizio maturati nella categoria prescelta. A parità degli elementi suddetti, si darà precedenza al candidato più giovane.

Infine, sarà possibile selezionare gli osservatori tra giovani laureati e diplomati con competenze informatiche, con preferenza per chi risulta già iscritto nelle graduatorie provinciali o d'Istituto.

Il precedente ordine di priorità è vincolante e si procederà all'assegnazione della sede attingendo dalle graduatorie delle categorie successive, una volta esaurite le precedenti.

ART. 7

ASSEGNAZIONE DELLA SEDE DEGLI OSSERVATORI ESTERNI

Nell'assegnazione della sede da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, si terrà conto, ove possibile, del criterio di viciniorità e delle preferenze espresse in sede di candidatura, nonché della necessità

Dirigente: dott.ssa Esterina Lucia OLIVA

Riferimenti: prof.ssa A. L. Claudia PERRONE ☎ 0805506266 ✉ annaluciaclaudia.perrone@scuola.istruzione.it

dott.ssa Fausta FALCICCHIO ☎ 0805506257 ✉ fausta.falcicchio@istruzione.it

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia – Direzione Generale

Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI

☎ 080 5506 111 e 080 5506201

e-mail: direzione-media@istruzione.it e-mail: Doc_demi@postcard.istruzione.it Sito WEB: <http://www.istruzione.it/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico – Formazione del personale docente, educativo e ATA – Esami e ordinamenti – Istruzione non statale

di concordare con i Dirigenti Scolastici soluzioni organizzative che consentano ai soggetti selezionati di svolgere l'incarico affidato senza arrecare disfunzioni all'attività didattica delle classi di servizio.

Si rappresenta il divieto di svolgere l'incarico di osservatore in classi dell'Istituto in cui si presta servizio o in cui è stato è prestato negli ultimi due anni scolastici, escluso quello in corso.

ART. 8

COMPENSO DEGLI OSSERVATORI ESTERNI

Il compenso per l'incarico di Osservatore Esterno, a carico dell'INVALSI, è erogato per il tramite della Scuola Polo già individuata e con la quale l'INVALSI medesimo sottoscriverà apposita convenzione:

L'INVALSI si impegna in merito a corrispondere:

- euro 200,00 a classe somministrata di seconda primaria (anche se realizzata in due giornate distinte in base alle materie);
- euro 350,00 a classe somministrata di quinta primaria e terza secondaria di primo grado (anche se realizzata in tre giornate distinte in base alle materie per la primaria e in tre giornate, massimo quattro, per la secondaria di primo grado);
- euro 300,00 a classe somministrata di seconda secondaria di secondo grado (anche se realizzata in tre giornate, massimo quattro);
- euro 450,00 a classe somministrata dell'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado, anche se realizzata in quattro giornate (massimo cinque).

Gli importi predetti sono comprensivi di ogni e qualsiasi onere, nonché delle eventuali spese di viaggio e di vitto, per ciascuno degli osservatori per i quali la Scuola Polo funge da punto di riferimento.

ART. 9

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I candidati dovranno compilare l'istanza di partecipazione e caricarla contestualmente in formato pdf, unitamente ad un documento d'identità e **all'autorizzazione rilasciata dal superiore gerarchico**, utilizzando il modulo on-line disponibile al link inserito in calce, **dall'11 dicembre 2025 al 29 dicembre 2025** (entro le ore 23.59), a pena di esclusione.

<https://www.pugliausr.gov.it/rilevazioni/index.php/112426?lang=it>

Non saranno prese in considerazione e valutate le istanze presentate in modalità difforme da quanto previsto dal presente avviso o incomplete.

Si fornisce inoltre l'indirizzo e-mail appositamente dedicato all'assistenza tecnica relativa all'invio delle stesse: rilevazioni@pugliausr.gov.it

Si precisa che le istanze in parola saranno rese ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, e che pertanto, rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal medesimo decreto costituisce condotta punibile ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

I Dirigenti Scolastici in servizio nella Regione Puglia, tenuto conto che l'attività di osservatore esterno è compatibile con il ruolo istituzionale del dirigente scolastico, sono autorizzati preventivamente, ai sensi dell'art. 10 C.C.N.L 15/07/2010, allo svolgimento dell'incarico in questione, qualora selezionati. Gli stessi, quindi, non dovranno allegare alcuna autorizzazione.

Dirigente: dott.ssa Esterina Lucia OLIVA

Riferimenti: prof.ssa A. L. Claudia PERRONE ☎ 0805506266 ✉ annaluciaclaudia.perrone@scuola.istruzione.it

dott.ssa Fausta FALCICCHIO ☎ 0805506257 ✉ fausta.falcicchio@istruzione.it

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia – Direzione Generale

Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI

☎ 080 5506 111 e 080 5506201

e-mail: direzione.puglia@istruzione.it e-mail Bari: dir@postcard.istruzione.it Site WEB: <http://www.pugliausr.gov.it/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico – Formazione del personale docente, educativo e ATA – Esami e ordinamenti – Istruzione non statale

Le assegnazioni verranno comunicate tramite posta elettronica, all'indirizzo email indicato in sede di presentazione della candidatura.

I candidati individuati dovranno comunicare **entro tre giorni**, pena la decadenza dall'incarico, l'accettazione dello stesso. Il materiale formativo sarà messo a disposizione dall'INVALSI.

La Scuola Polo procederà, in tempo utile, all'invio, ai candidati individuati, dell'incarico tramite posta elettronica all'indirizzo comunicato in sede di presentazione dell'istanza.

I candidati individuati dovranno prendere contatto con la scuola assegnata appena ricevuto l'incarico. Nel caso di rinuncia all'incarico assegnato, non si avrà diritto all'assegnazione di altro incarico per il corrente anno scolastico.

Si precisa, inoltre, che sarà possibile esprimere la propria disponibilità **per un massimo di tre province.**

Qualora si rendessero necessarie sostituzioni degli osservatori già abbinati alle classi campione, per rinunce o impedimenti per cause di forza maggiore, saranno contattati gli aspiranti non ancora individuati e presenti negli elenchi pubblicati da questo Ufficio per le assegnazioni in questione.

Qualora non sia possibile individuare sostituti, l'incarico di Osservatore sarà svolto dal Dirigente scolastico dell'Istituzione interessata o da un suo delegato, il nominativo designato dovrà essere comunicato tempestivamente all'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia e alla Scuola Polo l'IISS "R. Gorjux – N. Tridente – C. Vivante" di Bari ai seguenti indirizzi e-mail **a cui si dovrà far riferimento per ogni altra comunicazione (ad eccezione di quelle relative all'assistenza tecnica):**

- direzione-puglia@istruzione.it
- invalsipugliarilevazioni2026@gmail.com
- BAIS03700E@istruzione.it

In tal caso, l'eventuale sostituto dovrà immediatamente accreditarsi nell'area INVALSI per ottenere le credenziali.

ART. 10

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento della selezione e al conferimento e all'espletamento degli incarichi.

Il candidato fornirà autorizzazione al trattamento dei dati contenuti nella domanda, finalizzato unicamente alla gestione della procedura di valutazione in parola, apponendo la propria firma in calce alla stessa.



GIUSEPPE SILIPO
Ministero
dell'Istruzione e del
Merito/80185250588
11.12.2025 15:14:53
GMT+01:00

IL DIRETTORE GENERALE
Giuseppe Silipo

ALLEGATI:

- Nota INVALSI prot. n. 5542 del 07/11/2025, acquisita con prot.n. m_pi.AOODRPU/68596 del 07-11-2025;
- Allegato 1 (Convenzione unica Scuola Polo) alla nota INVALSI prot. n. 5542 del 07/11/2025;
- Allegato 2 (Scheda criteri di selezione) alla nota INVALSI prot. n. 5542 del 07/11/2025;
- Allegato 3 FORMAT modulo-autorizzazione gerarchico -2025_26;
- Fac-simile modulo istanza candidatura a Osservatore esterno apprendimenti INVALSI - a.s. 2025_2026

Dirigente: dott.ssa Esterina Lucia OLIVA

Riferimenti: prof.ssa A. L. Claudia PERRONE ☎ 0805506266 ✉ annahuciaclaudia.perrone@scuola.istruzione.it

dott.ssa Fausta FALCICCHIO ☎ 0805506257 ✉ fausta.falcicchio@istruzione.it

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia – Direzione Generale

Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI

☎ 080 5506 111 e 080 5506201

e-mail: direzione.puglia@istruzione.it e-mail Doc: dmw@postacert.istruzione.it Site WEB: http://www.miliosse.gov.it/



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico – Formazione del personale docente, educativo e ATA – Esami e ordinamenti – Istruzione non statale

Ai Dirigenti scolastici degli Istituti del primo e del secondo ciclo di istruzione della Regione Puglia

LORO SEDI

Ai docenti degli Istituti del primo e del secondo ciclo di istruzione della Regione Puglia

LORO SEDI

Ai Dirigenti Tecnici - USR Puglia

SEDE

Al Sito WEB - USR Puglia

e, p.c.,

Ai Dirigenti degli Uffici di Ambito Territoriale della Puglia

LORO SEDI

Alla Scuola Polo regionale - IISS "R. GORJUX - N. TRIDENTE – C. VIVANTE" di Bari

SEDE

Alle OO.SS. Area Istruzione e Ricerca

Alle OO.SS. Comparto Scuola

LORO SEDI

Dirigente: dott.ssa *Esterina Lucia OLIVA*

Riferimenti: prof.ssa *A. L. Claudia PERRONE* ☎ 0805506266 ✉ annaluciaclaudia.perrone@scuola.istruzione.it

dott.ssa *Fausta FALCICCHIO* ☎ 0805506257 ✉ fausta.falcicchio@istruzione.it

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia – Direzione Generale

Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI

☎ 080 5506 111 e 080 5506201

e mail: direzione.puglia@istruzione.it e mail: Dir. Gen. /contattaci@istruzione.it. Sito WEB: <http://www.istruzione.it/>

**Intestazione della Scuola o
dell'Ufficio**

Autorizzazione del Superiore
gerarchico
a svolgere l'incarico di Osservatore
Esterno

Alla/Al Sig.ra/Sig. - Dott.ssa/Dott. – Prof.ssa/Prof.

.....

OGGETTO: Autorizzazione del Superiore gerarchico a svolgere l'incarico di Osservatore Esterno nelle classi campione della rilevazione degli apprendimenti nonché della rilevazione sulle competenze digitali degli studenti frequentanti la seconda e l'ultima classe della scuola secondaria di secondo grado - A.S. 2025/2026

La/Il sottoscritto/a, in qualità di

AUTORIZZA¹

il Sig./Sig.ra – Dott.ssa/Dott. – Prof.ssa/Prof., nata/o a il .../.../..., in servizio presso l'Istituzione scolastica..... di....., oppure l'Ufficio..... di

a svolgere l'incarico di Osservatore Esterno nelle classi campione delle rilevazioni nazionali degli apprendimenti nonché della rilevazione sulle competenze digitali degli studenti frequentanti la seconda e l'ultima classe della scuola secondaria di secondo grado, del Servizio Nazionale di Valutazione (Prove INVALSI 2026) nei giorni (**INDICARE PUNTUALMENTE LE DATE AUTORIZZATE**):

CLASSI CAMPIONE	AUTORIZZAZIONE		DATE
	SÌ	NO	
Scuola Primaria - Classi II - V	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5, 6 e 7 maggio 2026
Scuola Secondaria I grado - Classi III	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9, 10, 13 e 14 aprile 2026
Scuola Secondaria II grado - Classi II	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12, 13, 14 e 15 maggio 2026
Scuola Secondaria II grado - Classi V	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2, 3, 4, 5 e 6 marzo 2026

Luogo e data

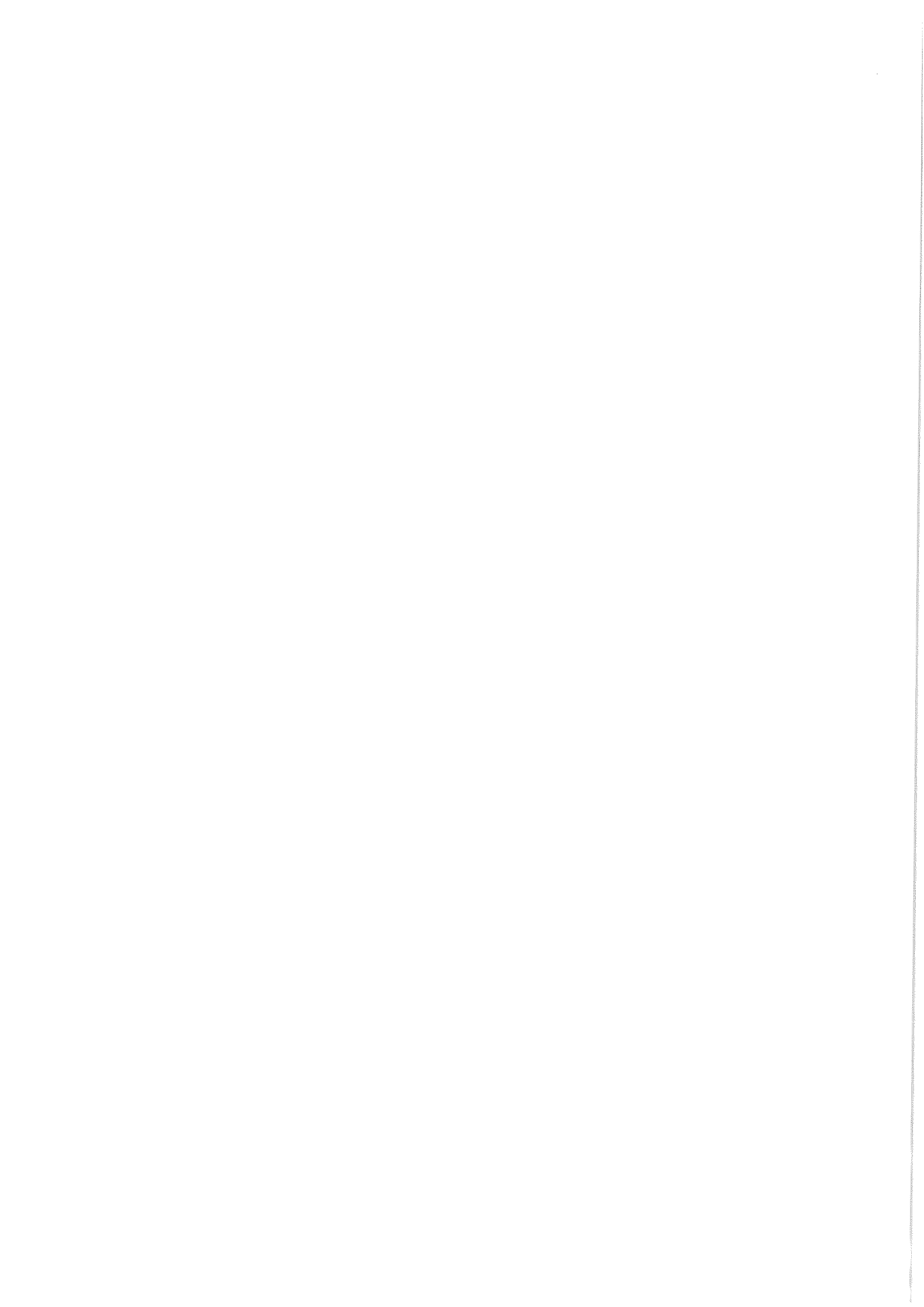
.....

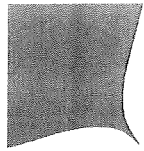
Firma

.....

Avviso Selezione Osservatori Esterni Prove INVALSI 2025_26 U.S.R. Puglia
All. 3 – Modello autorizzazione del superiore gerarchico

¹ I Dirigenti scolastici, prima di autorizzare, sono invitati a verificare la compatibilità dell'impegno di Osservatore con le attività d'Istituto programmate nelle date previste per lo svolgimento delle prove.





Allegato 1

CONVENZIONE CON UNICA SCUOLA POLO PER LA GESTIONE DELLE OPERAZIONI DI CONFERIMENTO E REMUNERAZIONE DEGLI INCARICHI DI OSSERVATORE ESTERNO DELLE RILEVAZIONI DEL SISTEMA NAZIONALE DI VALUTAZIONE RELATIVE ALL'ANNO SCOLASTICO 2025-2026 NELLE CLASSI DELLE SCUOLE PRIMARIE (II E V), SECONDARIE DI PRIMO GRADO (III) E SECONDARIE DI SECONDO GRADO (II E ULTIMO ANNO)

TRA

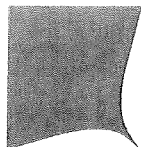
l'Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di Formazione - INVALSI - con sede in Roma, Via Ippolito Nievo, 35 - 00153 codice fiscale 92000450582, d'ora in avanti denominato INVALSI, rappresentato per il presente atto dal Direttore generale Cinzia Santarelli, nata a Collevocchio (RI) il 17/01/1964,

E

l'Istituto scolastico _____, codice fiscale _____, rappresentato dal Dirigente scolastico prof. _____ nato a _____ il _____

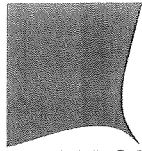
PREMESSO

- che il Decreto-Legge 9 febbraio 2012, n. 5 convertito con modificazioni dalla L. 4 aprile 2012, n. 35, art. 51 definisce il "Potenziamento del sistema nazionale di valutazione";
- che il DPR n. 80/2013 istituisce il Sistema Nazionale di Valutazione;
- che la direttiva ministeriale n. 11 del 18 settembre 2014 definisce anche per l'anno scolastico 2025-2026 le priorità strategiche della Valutazione del Sistema educativo d'istruzione assegnate all'INVALSI, e in particolare, gli obiettivi e le procedure delle Rilevazioni nazionali e internazionali sugli apprendimenti degli studenti, la predisposizione delle prove per l'esame di Stato conclusivo dei corsi di istruzione secondaria di I grado, il supporto ai processi di autovalutazione delle scuole, la definizione degli indicatori per l'autovalutazione e la valutazione delle scuole e la preparazione del rapporto triennale sul sistema scolastico italiano;
- che la legge 13 luglio 2015, n. 107, prevede la riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti, in particolare l'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i);



- che il D. Lgs. 62/2017 introduce considerevoli variazioni nell'impianto delle prove INVALSI, ponendole alla base del Sistema nazionale di valutazione, così come disegnato dal D.P.R. 80/2013. In questa prospettiva le prove INVALSI divengono uno degli elementi portanti del sistema di valutazione delle scuole, rafforzando quindi l'esigenza di disporre di dati attendibili e affidabili;
- che il decreto ministeriale del 3 ottobre 2017 che disciplina l'esame di Stato di primo ciclo e le operazioni ad esso connesse;
- che la circolare ministeriale n. 1865 del 10 ottobre 2017 contiene le "Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione;
- che la necessità di inviare osservatori esterni presso il campione di classi individuato in ciascuno dei livelli sottoposti a rilevazione è garanzia della corretta applicazione del protocollo di somministrazione delle prove;
- che l'entità del numero delle osservazioni prescritte per costituire un campione scientificamente rilevante, pari a circa 4.300 osservazioni, e la complessità della procedura non permettono la centralizzazione delle operazioni in capo a un unico soggetto;
- che, di conseguenza, occorre avvalersi della collaborazione degli UU.SS.RR. nelle procedure di selezione degli osservatori e delle Istituzioni scolastiche individuate dagli stessi uffici regionali come Scuole Polo con cui procedere alla sottoscrizione di apposite convenzioni per la gestione delle operazioni di conferimento e remunerazione degli incarichi di osservatore esterno nelle classi del campione predefinito;
- che l'art. 8 del richiamato Decreto Legislativo 19 novembre 2004, n. 286, stabilisce che il Direttore generale nell'esercizio dei suoi compiti assicura le condizioni per il più efficace svolgimento delle attività e per la realizzazione dei progetti previsti nel programma;
- che la nota del MIUR prot. n. 6832 del 13/12/2013 (prot. INVALSI n. 14072 del 13/12/2013) autorizza l'INVALSI ad avvalersi della collaborazione degli UU.SS.RR. nell'attività di selezione e conferimento degli incarichi agli osservatori esterni;
- che il personale chiamato a svolgere la funzione di osservatore esterno deve assicurare la partecipazione a un percorso di formazione a distanza sulla rilevazione degli apprendimenti del Servizio nazionale di valutazione e svolgere successivamente le attività previste dal protocollo di osservazione;
- che l'U.S.R. _____ ha individuato l'Istituzione scolastica _____ come Scuola Polo;
- che nella regione _____ nel corrente anno scolastico 2025/2026 si dovranno svolgere n. _____ osservazioni;

Tutto ciò premesso, tra le Parti si conviene e si stipula quanto segue:



Art. 1 - Premessa

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2 - Impegni dell'Istituto scolastico e dell'INVALSI

L'Istituto scolastico _____ si impegna a gestire le operazioni di conferimento e remunerazione degli incarichi di osservatore esterno delle rilevazioni nazionali nell'ambito del sistema nazionale di valutazione relative all'anno scolastico 2025-2026, nelle classi delle scuole primarie (II e V), secondarie di primo grado (III) e secondarie di secondo grado (II e ULTIMO ANNO) della regione _____. In particolare, l'Istituto scolastico si impegna a:

- a) inviare all'INVALSI il preventivo elaborato secondo le modalità previste dal successivo art. 5 della presente convenzione;
- b) conferire gli incarichi agli osservatori indicati dall'USR e comunicare all'INVALSI qualsiasi eventuale variazione di nominativi;
- c) rendicontare tutte le attività oggetto della presente convenzione secondo le modalità previste dal successivo art. 6 del presente atto.

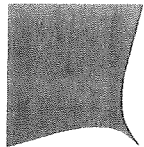
L'INVALSI si impegna a effettuare adeguati controlli rispetto alla corretta gestione da parte della Scuola Polo responsabile del monitoraggio e attestazione dello svolgimento delle attività erogate dagli osservatori incaricati in conformità con quanto indicato nella presente convenzione e dei relativi allegati.

L'INVALSI, pertanto, prima procedere al rimborso nei confronti della Scuola Polo provvede a raccogliere e catalogare la documentazione inviata dall'Istituto scolastico e a verificarne la correttezza secondo la normativa vigente. Il controllo di tale documentazione è attestato con visto del Direttore generale o suo delegato.

L'INVALSI non si assume alcuna responsabilità in ordine alla selezione, conferimento e gestione dell'incarico e pagamento degli osservatori.

Art. 3 - Modalità di conferimento dell'incarico

L'USR definisce l'elenco dei nominativi degli osservatori sulla base di una selezione pubblica e lo comunica all'INVALSI e alla scuola/alle Scuole Polo. Le Scuole Polo gestiscono le operazioni di conferimento e remunerazione dell'incarico di osservatore esterno sulla base della convenzione stipulata con l'INVALSI. La remunerazione dell'incarico è subordinata alla verifica dell'INVALSI che l'osservatore si sia registrato nei termini indicati sul sito dell'INVALSI.



Art. 4 - Durata della convenzione

La presente convenzione acquisterà efficacia dal momento della sottoscrizione da parte del Direttore generale dell'INVALSI e tutte le attività previste dalla stessa dovranno essere realizzate entro il 31 dicembre 2026.

Art. 5 - Ammontare della spesa e modalità di pagamento

La somma pattuita per le attività di cui alla presente convenzione sarà determinata, lordo amministrazione, secondo quanto previsto nel preventivo che sarà definito dall'Istituto scolastico sulla base dei parametri di cui al presente articolo, secondo il format di cui all'allegato A, e autorizzato dall'INVALSI.

Il preventivo dovrà essere spedito tempestivamente all'INVALSI al seguente indirizzo PEC: protocollo.invalsi@legalmail.it avente come oggetto "preventivo scuola polo regione _____".

Tenendo presente che dal 1° gennaio 2017 è obbligo delle Amministrazioni pubbliche trasmettere la documentazione esclusivamente in forma digitale, la scuola polo dovrà utilizzare esclusivamente questo unico canale di trasmissione.

Ogni variazione al preventivo approvato dovrà essere tempestivamente comunicata in forma scritta all'INVALSI e sarà oggetto, a sua volta, di nuova approvazione.

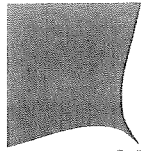
L'INVALSI si impegna altresì a corrispondere:

- euro **200,00** a classe somministrata di seconda primaria;
- euro **350,00** a classe somministrata di quinta primaria e terza secondaria di primo grado;
- euro **300,00** a classe somministrata di seconda secondaria di secondo grado;
- euro **450,00** a classe somministrata dell'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado.

Gli importi predetti sono comprensivi di ogni e qualsiasi onere, nonché delle eventuali spese di viaggio e di vitto, per ciascuno degli osservatori per i quali la Scuola Polo funge da punto di riferimento.

Nella classe seconda primaria la prova preliminare di lettura, la prova d'italiano e la prova di matematica, ancorché si svolgano in due giornate diverse, dovranno essere somministrate alla presenza dello stesso osservatore esterno. In tali casi sarà corrisposto unicamente l'importo di euro 200,00 a classe somministrata anche se realizzata in due giornate distinte in base alle materie.

Nella classe quinta primaria la prova d'inglese, la prova d'italiano e la prova di matematica ancorché si svolgano in tre giornate diverse, dovranno essere somministrate alla presenza dello stesso osservatore esterno. In tali casi sarà



corrisposto unicamente l'importo di euro 350,00 a classe somministrata anche se realizzata in tre giornate distinte in base alle materie.

Nella classe terza secondaria di primo grado la prova d'inglese, la prova d'italiano e la prova di matematica ancorché si svolgano in tre giornate diverse, dovranno essere somministrate alla presenza dello stesso osservatore esterno. In tali casi sarà corrisposto unicamente l'importo di euro 350,00 a classe somministrata anche se realizzata in tre giornate (massimo quattro) in base alle esigenze organizzative della scuola.

Nella classe seconda secondaria di secondo grado la prova d'italiano, la prova di matematica e la prova di competenze digitali ancorché si svolgano in tre giornate diverse, dovranno essere somministrate alla presenza dello stesso osservatore esterno. In tali casi sarà corrisposto unicamente l'importo di euro 300,00 a classe somministrata anche se realizzata in tre giornate (massimo quattro) in base alle esigenze organizzative della scuola.

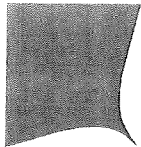
Nell'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado la prova d'inglese, la prova d'italiano, la prova di matematica e la prova di competenze digitali ancorché si svolgano in quattro giornate diverse, dovranno essere somministrate alla presenza dello stesso osservatore esterno. In tali casi sarà corrisposto unicamente l'importo di euro 450,00 a classe somministrata anche se realizzata in quattro giornate (massimo cinque) in base alle esigenze organizzative della scuola.

L'INVALSI si impegna altresì a corrispondere:

- euro **11,00** per ciascun incarico conferito al quale corrisponda un'effettiva realizzazione delle attività di competenza dell'osservatore, in considerazione dell'intensificazione del lavoro ordinario del personale di segreteria. Dovrà essere stipulato un unico incarico per ciascun osservatore esterno, indipendentemente dal numero delle somministrazioni assegnategli;
- una quota forfettaria di euro **1.000,00**;
- un'ulteriore quota forfettaria, per le sole Scuole Polo che gestiscono un'intera Regione, pari a euro **2.000,00** qualora la scuola svolga la funzione di Scuola Polo per una regione con più di 700 istituzioni scolastiche oppure pari a euro **1.000,00** qualora la scuola svolga la funzione di Scuola Polo per una regione con meno di 700 istituzioni scolastiche.

Il pagamento avverrà a seguito della rendicontazione, del numero delle osservazioni esterne effettuate e dei contratti stipulati la cui prestazione è stata regolarmente eseguita, presentata secondo le modalità richieste al successivo art. 6.

Le parti espressamente concordano che nell'ipotesi in cui il contratto fra la scuola polo e l'osservatore non si perfezioni mediante firma apposta sul relativo



INVALSI Istituto nazionale per la valutazione del sistema educativo di istruzione e di formazione

Ente di Diritto Pubblico Decreto Legislativo 286/2004

contratto da entrambe le parti, l'INVALSI non riconoscerà alla scuola polo il compenso relativo allo specifico contratto con l'osservatore.

I versamenti saranno effettuati esclusivamente sul conto corrente di **Tesoreria** dell'Istituto scolastico

IBAN di Tesoreria

Art. 6 - Modalità di rendicontazione

I costi derivanti dall'attuazione delle attività previste dalla presente convenzione dovranno essere rendicontati mediante invio all'INVALSI di una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, secondo il formato allegato (Allegato B), sottoscritta dal Dirigente scolastico o dal suo sostituto munito di idonei poteri, in cui siano indicati il numero degli incarichi conferiti e delle osservazioni esterne effettuate per le quali si richiede il rimborso. Alla dichiarazione dovrà essere allegato un elenco di tutti gli osservatori suddiviso per istituzione scolastica.

L'elenco dovrà essere timbrato e sottoscritto in ogni pagina dal Dirigente scolastico o dal suo sostituto munito di idonei poteri.

Art. 7 - Controversie

Ogni attività prevista dalla presente convenzione si svolgerà nel rispetto dell'Ordinamento generale dello Stato e delle leggi che regolano l'attività di entrambi gli Enti.

Le parti si impegnano a risolvere in via amichevole ogni controversia dovesse insorgere in ordine alla presente convenzione. Nel caso in cui ciò non sia possibile, il Foro competente è quello di Roma.

Art. 8 - Oneri fiscali

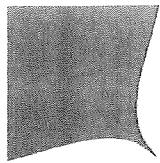
In caso d'uso, le eventuali spese di bollo e di registrazione sono a carico dell'Istituto scolastico _____

In Roma,

Data, _____

per l'INVALSI
Il Direttore generale
Cinzia Santarelli

per l'Istituto scolastico
Il Dirigente scolastico



Allegato 2

Scheda criteri di selezione

Profilo, funzioni, compiti e criteri selettivi degli osservatori esterni nell'ambito delle rilevazioni del Sistema nazionale di Valutazione relative all'anno scolastico 2025-2026

PROFILO

Al fine di garantire un efficace svolgimento delle funzioni richieste e delle azioni correlate, si delinea sinteticamente il profilo dell'osservatore.

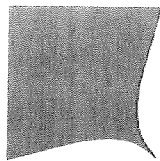
- a) Caratteristiche personali: autorevolezza, affidabilità, capacità di stabilire relazioni positive, né aggressive né servili, con il Dirigente scolastico o con il docente.
- b) Conoscenze: scopi e finalità della rilevazione, protocollo di somministrazione delle prove.
- c) Abilità: corretto utilizzo di Internet, della posta elettronica e uso di base del foglio elettronico.

FUNZIONI

- a) Garantire la corretta applicazione del protocollo di somministrazione delle prove.
- b) Limitatamente alla scuola primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposito modulo online sul sito internet dell'INVALSI.
- c) Relativamente alle somministrazioni CBT ricordare al personale di segreteria di inserire il vostro codice fiscale nell'apposito campo disponibile nella sezione delle classi campione nell'area della segreteria scolastica.

AZIONI SPECIFICHE

- a) Se previsto a livello regionale, seguire accuratamente il percorso di formazione a distanza sulla rilevazione nazionale degli apprendimenti e sul protocollo di somministrazione delle prove.
- b) Registrarsi sul sito dell'INVALSI secondo le modalità e le tempistiche indicate sul sito internet dell'INVALSI medesimo.
- c) Leggere attentamente tutto il materiale pubblicato dall'INVALSI.
- d) Contattare telefonicamente, prima del giorno fissato per la rilevazione, la scuola per presentarsi e accreditarsi presso il Dirigente scolastico o un suo delegato.
- e) Svolgere le operazioni elencate di seguito per la rilevazione, che si svolgerà nell'arco:
 - di due giornate per la classe seconda della scuola primaria (italiano e matematica);
 - di tre giornate per la classe quinta della scuola primaria e della terza secondaria di primo grado (italiano, matematica e inglese);
 - di tre giornate per la classe seconda della scuola secondaria di secondo grado (italiano, matematica e competenze digitali);
 - di quattro giornate per la classe quinta della scuola secondaria di secondo grado (italiano, matematica, inglese e competenze digitali).



Operazioni da svolgere:

- recarsi il giorno della prova nel plesso scolastico assegnato in tempo utile per verificare che tutto sia predisposto come da protocollo;
- per la sola scuola primaria, assistere all'apertura dei plichi contenenti le prove e verificare l'integrità dei plichi delle classi campione e delle classi non campione, se presenti;
- assistere alla somministrazione della prova e annotare eventuali irregolarità che saranno poi comunicate all'INVALSI;
- provvedere direttamente, nel caso fosse necessario, alla somministrazione delle prove;
- per la sola scuola primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposito modulo online sul sito internet dell'INVALSI;
- per la scuola secondaria di primo e secondo grado verificare che la scuola abbia scaricato gli elenchi degli studenti contenenti le credenziali per l'accesso alla piattaforma per somministrare le prove (italiano, matematica e inglese per la scuola secondaria di primo grado; italiano, matematica e competenze digitali per la classe seconda della scuola secondaria di secondo grado; italiano, matematica, inglese e competenze digitali per la classe quinta della scuola secondaria di secondo grado);
- per le sole prove informatizzate, verificare con la scuola che per ciascuna somministrazione sia presente in aula il docente somministratore ed un esperto informatico (tecnico di laboratorio, animatore digitale, etc.).

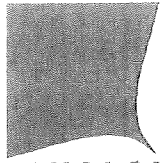
CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OSSERVATORI ESTERNI

I referenti degli Uffici Regionali definiscono l'elenco nominativo degli osservatori sulla base dei seguenti criteri di selezione.

Si indicano le categorie di personale scolastico tra cui individuare gli osservatori.

Docenti con competenze informatiche;
Docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito dell'indagine OCSE-PISA;
Docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito delle indagini IEA-PIRLS, IEA-TIMSS, IEA ICCS;
Animatori digitali;
Docenti con contratto a tempo indeterminato;
Docenti con contratto a tempo determinato;
Docente che ha svolto la funzione di osservatore nelle Rilevazioni degli apprendimenti;
Docenti collaboratori del Dirigente scolastico;
Docenti incaricati dello svolgimento di funzioni strumentali, con precedenza per quelli incaricati per ambiti di tipo informatico o per lo svolgimento di funzioni attinenti alla valutazione degli apprendimenti;
Docenti coordinatori di dipartimento o gruppo disciplinare;
Docenti comandati presso gli USR, articolazioni territoriali USR, INDIRE;
Dirigenti scolastici;
Dirigenti tecnici.

Tale ordine di categorie è consigliato **ma non vincolante**.



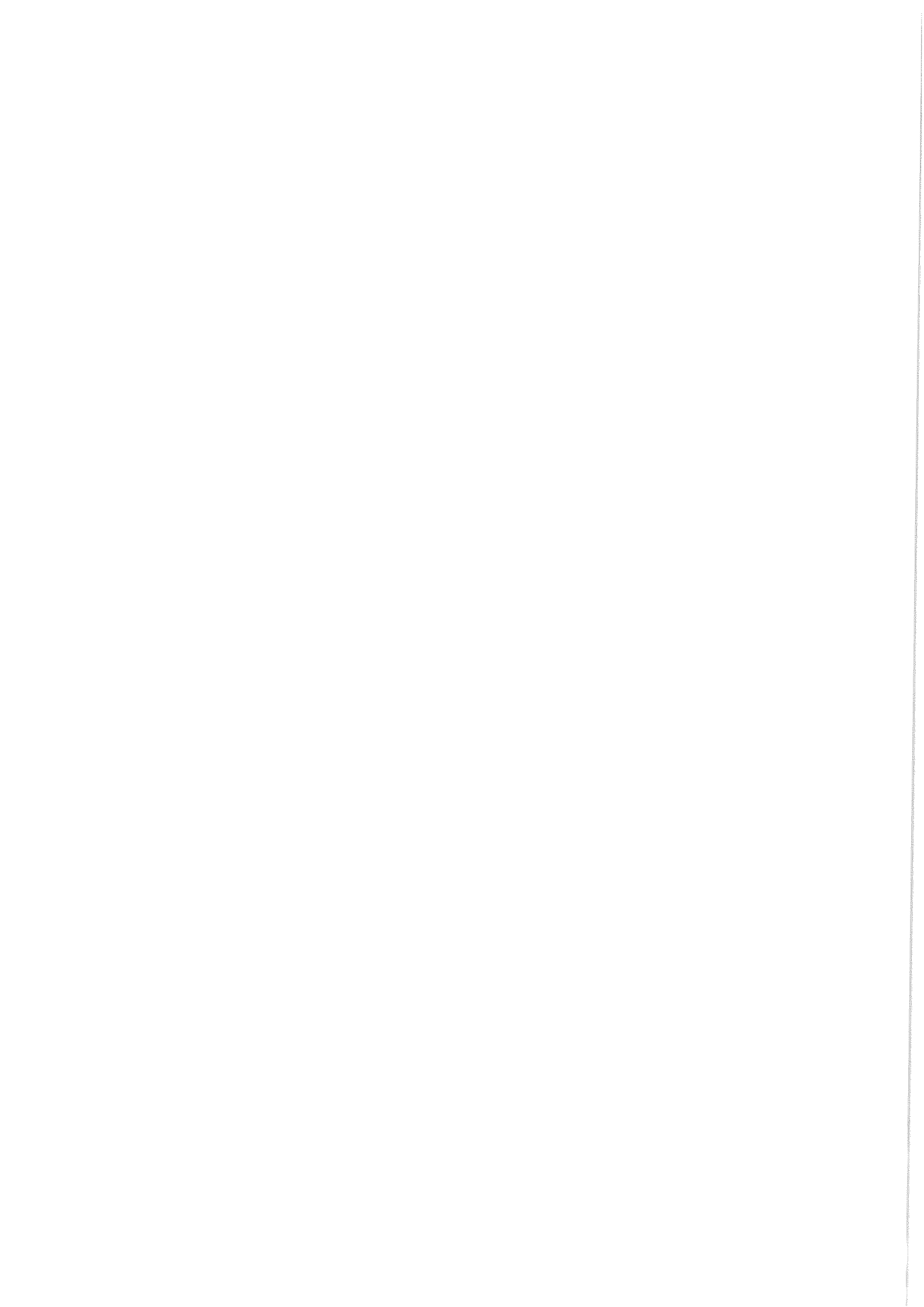
INVALSI Istituto nazionale per la valutazione del sistema educativo di istruzione e di formazione

Ente di Diritto Pubblico Decreto Legislativo 286/2004

In ciascuna delle predette categorie sarà data precedenza al personale in servizio rispetto a quello in quiescenza, da non più di tre anni e, a parità di altri elementi, al candidato più giovane. Si ricorda che ai soggetti in quiescenza dovrà essere applicata la normativa prevista dall'art. 5 del D.L. 95/2012 e ss.mm.ii

Infine, sarà possibile selezionare gli osservatori tra giovani laureati e diplomati con competenze informatiche, con preferenza per chi già risulta iscritto nelle graduatorie provinciali o d'Istituto.

Si fa presente che, nell'assegnazione della sede, i Dirigenti Regionali terranno conto del criterio di vicinanza dalla sede individuata e della necessità di concordare con i Dirigenti scolastici soluzioni organizzative che consentano ai soggetti selezionati di svolgere l'incarico affidato senza che si creino disfunzioni dell'attività didattica.





Attenzione:

*I campi caratterizzati da * sono obbligatori;*

Per inoltrare correttamente la domanda datata e firmata, dopo il punto 13 inserire la data e:

1. stampare la stessa utilizzando la seguente combinazione di tasti: ctrl+p (o command+p se si opera da mac);
2. caricare un unico file in formato pdf contenente la domanda firmata e scansionata con i relativi allegati (fotocopia di valido documento di identità e l'autorizzazione rilasciata dal superiore gerarchico), denominandolo nella forma *COGNOME_NOME*;

Per qualunque problema tecnico, si chiede di inviare una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: rilevazioni@pugliausr.gov.it

Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Al Direttore Generale

USR per la Puglia

Via S. Castromediano, 123 70126 BARI

Oggetto: Domanda di partecipazione al bando per l'individuazione degli Osservatori esterni nelle classi campione della rilevazione nazionale degli apprendimenti nell'anno scolastico 2025/2026.



Sezione A: Domanda di partecipazione

avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dal bando di selezione,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione degli osservatori esterni nella rilevazione degli apprendimenti per l'anno scolastico 2025/2026.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia:

9. di essere in possesso di solide competenze informatiche di base relative all'utilizzo di Internet, posta elettronica e foglio elettronico.

12. Dichiara altresì: - di essere consapevole del compenso spettante per ciascuna osservazione come da avviso; - di essere consapevole del divieto di non poter svolgere l'incarico di osservatore in classi di Istituto in cui presta servizio o ha prestato servizio negli ultimi due anni scolastici; - di accettare espressamente e incondizionatamente tutte le clausole normative del bando per l'individuazione degli Osservatori esterni nelle classi campione della rilevazione nazionale degli apprendimenti nell'anno scolastico 2025/2026.

13. Allega alla presente domanda: - autorizzazione rilasciata dal superiore gerarchico; - fotocopia di valido documento di identità in formato pdf, datata e firmata dall'interessato.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., autorizzo il trattamento dei dati contenuti nella domanda, finalizzato unicamente alla gestione della procedura di valutazione in parola.

FIRMA

A1. II/La sottoscritto/a

Cognome

Nome

Luogo di nascita

Provincia

Data di nascita (gg/mm/aaaa)

Codice fiscale

A2. 1. di essere residente nel comune di:

Comune

Provincia

CAP



A3. e di eleggere domicilio nel comune di:

Comune

Provincia

via / numero

CAP

A4. Recapiti:

telefono cellulare

e-mail personale

PEC (in mancanza, digitare NO)

A5. 2. Di essere cittadina/o

A6. 3. di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo:

Conferma

A7. 4. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici (in caso contrario specificare la natura delle condanne riportate ovvero dei procedimenti in corso);

(riportare eventuali condanne)

A8. 5. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici, né destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

Conferma

A9. 6. di non aver avuto sanzioni disciplinari (in caso contrario specificare la natura delle sanzioni disciplinari);

(riportare eventuali sanzioni disciplinari)



Denominazione

Comune della sede

Recapito telefonico Istituto

A17. 8. di appartenere ad una delle seguenti categorie:

- Docenti con competenze informatiche
- Docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito dell'indagine OCSE-PISA
- Docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito delle indagini IEA-PIRLS, IEA-TIMSS, IEA ICCS
- Animatori digitali
- Docenti con contratto a tempo indeterminato
- Docenti con contratto a tempo determinato
- Docente che ha svolto la funzione di osservatore nelle rilevazioni degli apprendimenti
- Docenti collaboratori del Dirigente Scolastico
- Docenti incaricati dello svolgimento di funzioni strumentali, con precedenza per quelli incaricati per ambiti di tipo informatico o per lo svolgimento di funzioni attinenti alla valutazione degli apprendimenti
- Docenti coordinatori di dipartimento o di gruppo disciplinare
- Docenti comandati presso gli USR, articolazioni territoriali USR, INDIRE
- Dirigenti scolastici
- Dirigenti tecnici
- ALTRO

A18. Anni di servizio/incarico nella categoria di appartenenza, escluso l'anno in corso. N.B. Inserire "0" per il solo anno corrente.

A19. Laureato oppure diplomato in

A20. iscritto nelle graduatorie per l'insegnamento provinciali di

Provincia

A21. o iscritto alle graduatorie di istituto:

Codice Meccanografico (sede principale)

Denominazione



Comune della sede

Recapito telefonico Istituto

A22. 10. Dichiaro, altresì, di essere disponibile a svolgere la funzione di Osservatore esterno nelle seguenti date / ordini di scuola ed esprime il grado di preferenza trascinandolo le opzioni di risposta nella box di destra dalla più gradita (in alto) alla meno gradita (in basso), di cui si terrà conto ove possibile:

5, 6 e 7 maggio 2026 (Scuola Primaria - Classi II - V)

9, 10, 13 e 14 aprile 2026 (Scuola Secondaria I grado - Classi III)

12, 13, 14 e 15 maggio 2026 (Scuola Secondaria II grado - Classi II)

2, 3, 4, 5 e 6 marzo 2026 (Scuola Secondaria II grado - Classi V)

A23. 11. Dichiaro, inoltre, di essere disponibile ad effettuare l'osservazione nelle seguenti province (indicare in ordine di preferenza al massimo 3 province):

BA

BT

BR

FG

LE

TA

A24. Data:

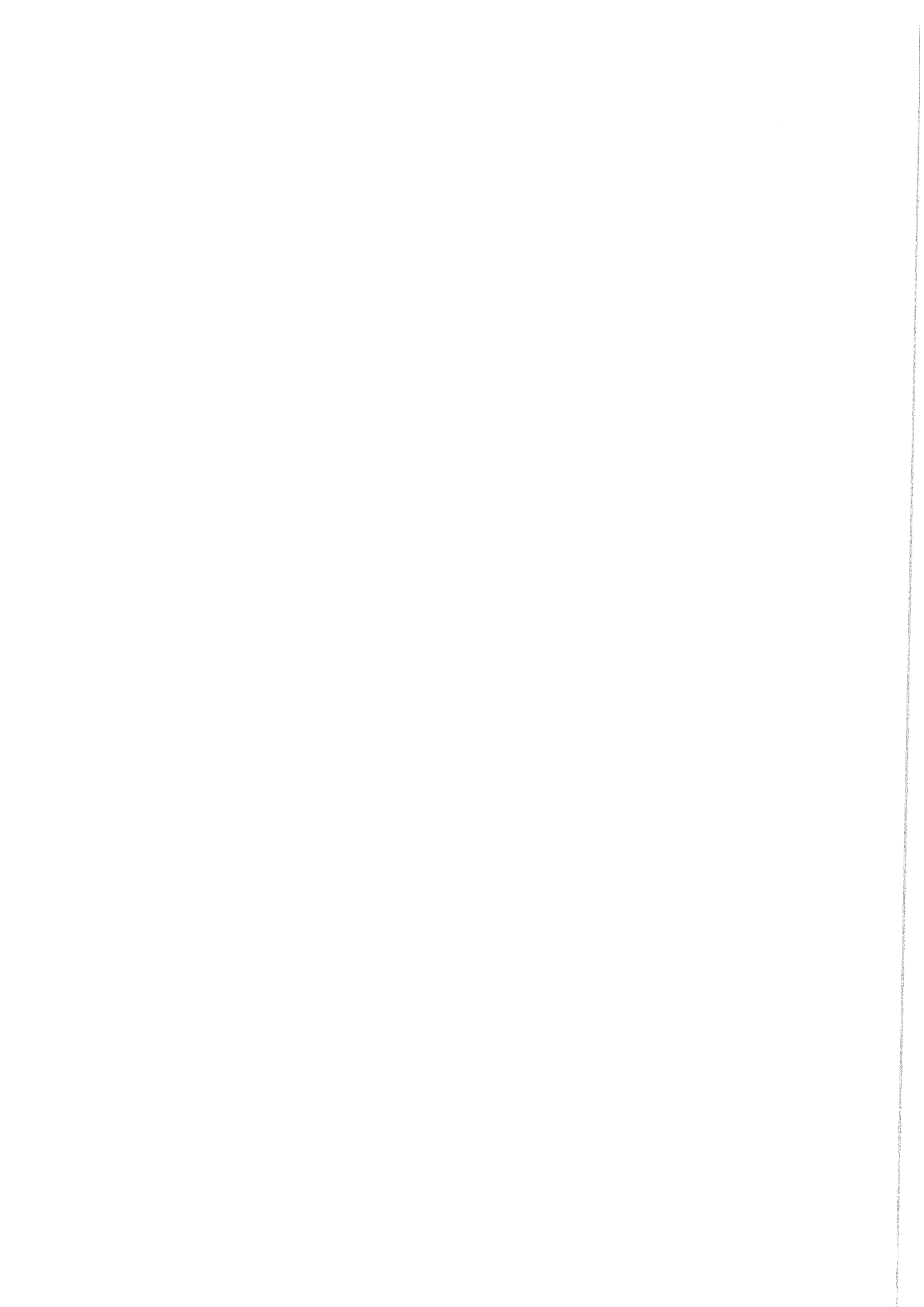
A25. AL FINE DI POTER CARICARE LA DOMANDA DATATA E FIRMATA: 1) STAMPARE LA STESSA UTILIZZANDO LA SEGUENTE COMBINAZIONE DI TASTI: CTRL+P (o COMMAND+P se si opera da MAC); 2) CARICARE UN UNICO FILE IN FORMATO PDF CONTENENTE LA DOMANDA FIRMATA E SCANSIONATA CON I RELATIVI ALLEGATI (fotocopia di valido documento di identità e l'autorizzazione rilasciata dal superiore gerarchico), DENOMINANDOLO NELLA FORMA *COGNOME_NOME*; N.B.: Dopo l'invio, sarà possibile stampare la domanda inviata.

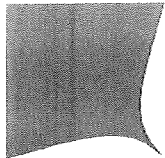


Sezione B: INOLTRO DOMANDA

B1. Si è sicuri di voler inoltrare la rilevazione?

Si





INVALSI Istituto nazionale per la valutazione del sistema educativo di istruzione e di formazione

Ente di Diritto Pubblico Decreto Legislativo 286/2004

Direttori Generali
degli Uffici Scolastici Regionali
LORO SEDI

e p.c. **Ministero dell'Istruzione e del Merito**
Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici la
valutazione e l'internazionalizzazione del sistema
nazionale di istruzione
Viale Trastevere n. 76/a
00153 ROMA

Oggetto: Individuazione della Scuola Polo regionale e degli osservatori esterni. Rilevazione degli apprendimenti nell'anno scolastico 2025-2026.

Come ogni anno, INVALSI si rivolge alle SS.LL per chiedere la consueta collaborazione per realizzare le prove standardizzate previste dal D. Lgs. n. 62/2017 e dal D.P.R. n. 80/2013. Nell'ambito delle rilevazioni nazionali dei livelli di apprendimento degli studenti frequentanti la seconda e la quinta classe della scuola primaria, la terza classe della scuola secondaria di primo grado e la seconda classe e l'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado, è necessario inviare osservatori esterni presso un campione statistico di classi a garanzia della corretta applicazione del protocollo di somministrazione delle prove.

Per garantire la piena ed efficace riuscita delle attività è fondamentale la collaborazione degli Uffici Scolastici Regionali, collaborazione peraltro già condivisa dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Tale collaborazione consiste:

- nell'individuazione delle Scuole Polo, di norma una per ogni regione, con le quali INVALSI procederà a sottoscrivere una convenzione, di cui si allega la bozza per opportuna conoscenza (**Allegato 1** che contiene sia la convenzione da utilizzare in caso di unica Scuola Polo regionale che quella da utilizzare in caso di più Scuole Polo) diretta a disciplinare il conferimento degli incarichi e la remunerazione degli osservatori esterni e del servizio reso dalla scuola;
- nell'attivazione di una procedura diretta a selezionare gli osservatori esterni secondo un profilo predefinito dall'INVALSI, basato su criteri concordati con il Ministero vigilante, che si allegano alla presente (**Allegato 2**).

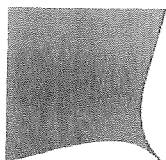
Di seguito si riportano alcune indicazioni operative per la realizzazione della collaborazione richiesta.

1. Criteri per l'individuazione del costo delle somministrazioni

Il compenso previsto per le somministrazioni e per le attività svolte dalle Scuole Polo è stato oggetto di deliberazione del Consiglio di amministrazione del 28 ottobre 2025. Gli importi sono indicati dettagliatamente nelle convenzioni allegate.

Coll. Amm. Istruttore: Maria Martino
Tel. 06-94185261
e-mail: maria.martino@invalsi.it

INVALSI
Via Ippolito Nievo, 35 - 00153 Roma 06-941851
www.invalsi.it - c.f. 92000450582
Mail: protocollo@invalsi.it; PEC: protocollo.invalsi@legalmail.it



2. Criteri per l'individuazione delle Scuole Polo

Le Scuole Polo andranno individuate utilizzando le consuete procedure di selezione già utilizzate dalle SS.LL. negli scorsi anni.

Per tutte le Scuole Polo, oltre alla quota prevista, pari a euro 11,00 a contratto stipulato, per l'intensificazione del lavoro amministrativo richiesto, verrà corrisposta una somma forfettaria pari a euro 1.000,00 indipendentemente dal fatto che si tratti di un'unica Scuola Polo che gestisce tutti i contratti per una regione o che ci siano più Scuole Polo per la stessa regione.

Un'ulteriore quota forfettaria verrà corrisposta per le Scuole Polo che gestiscono un'intera regione. A queste ultime verrà erogata anche la somma pari a euro 2.000,00 qualora la scuola svolga la funzione di Scuola Polo per una regione con più di 700 istituzioni scolastiche oppure pari a euro 1.000,00 qualora la scuola svolga la funzione di Scuola Polo per una regione con meno di 700 istituzioni scolastiche.

In considerazione dell'ottimo lavoro svolto con le Scuole Polo individuate per gli anni precedenti sarebbe opportuno confermare le medesime anche per le prossime rilevazioni nazionali.

3. Criteri per l'individuazione degli osservatori esterni

La selezione del profilo di osservatore sarà avviata dalle SS.LL. con apposito bando nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e non discriminazione, avendo come riferimento i criteri di selezione, le funzioni e i compiti precisati nella scheda di cui all'Allegato 2. A ciascun bando dovrà essere accluso anche il modello di domanda che si riporta nell'**Allegato 3**.

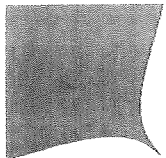
Per poter uniformare i tempi di espletamento della suddetta procedura in vista delle date di svolgimento delle rilevazioni nazionali fissate: per il 5, 6 e 7 maggio 2026 per le classi 2^a e 5^a della scuola primaria; per il 9, 10, 13 e 14 aprile 2026 per la 3^a classe degli Istituti secondari di primo grado; per il 12, 13, 14 e 15 maggio 2026 per la 2^a classe degli Istituti secondari di secondo grado e per il 2, 3, 4, 5 e 6 marzo 2026 per la 5^a classe degli Istituti secondari di secondo grado, è necessario che i bandi per l'individuazione degli osservatori esterni nelle classi campione siano pubblicati il prima possibile e che il termine di presentazione delle domande di partecipazione **sia fissato improrogabilmente entro il 13 gennaio 2026**.

Pertanto, al fine di poter osservare le suddette date per lo svolgimento delle rilevazioni nazionali, la pubblicazione degli elenchi relativi all'individuazione degli osservatori esterni dovrà avvenire entro: il 23 gennaio 2026 per l'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado; entro il 26 febbraio 2026 per la classe terza della scuola secondaria di primo grado; entro il 12 marzo 2026 per le classi seconde e quinte della scuola primaria e per le classi seconde della scuola secondaria di secondo grado.

Si riassumono in tabella le date sopra indicate

Svolgimento Rilevazioni nazionali a.s. 2025-2026			
2 ^a e 5 ^a scuola primaria	3 ^a classe Ist. Secondari 1° gr.	2 ^a classe Ist. Secondari 2° gr.	5 ^a classe Ist. Secondari 2° gr.
5, 6 e 7 maggio 2026	9, 10, 13 e 14 aprile 2026	12, 13, 14 e 15 maggio 2026	2, 3, 4, 5 e 6 marzo 2026

Pubblicazione Elenchi Osservatori Esterni			
2 ^a e 5 ^a scuola primaria	3 ^a classe Ist. Secondari 1° gr.	2 ^a classe Ist. Secondari 2° gr.	5 ^a classe Ist. Secondari 2° gr.
12 marzo 2026	26 febbraio 2026	12 marzo 2026	23 gennaio 2026



INVALSI Istituto nazionale per la valutazione del sistema educativo di istruzione e di formazione

Ente di Diritto Pubblico Decreto Legislativo 286/2004

La Scuola Polo ricevuto l'elenco delle scuole campione dall'INVALSI procede all'assegnazione degli osservatori alle scuole campionate e alla stipula dei contratti per lo svolgimento delle operazioni di osservazione esterna.

Pertanto, si rimane in attesa di conoscere gli estremi identificativi della Scuola Polo individuata che andranno comunicati al seguente indirizzo PEC: protocollo.invalsi@legalmail.it.

Per ogni richiesta di chiarimento inerenti le prove sarà possibile contattare la dott.ssa Elisabetta Figura all'indirizzo di posta elettronica elisabetta.figura@invalsi.it; la dott.ssa Giuseppina Guerrini agli indirizzi di posta elettronica giuseppina.guerrini@invalsi.it; uff.ragioneria@invalsi.it per gli aspetti di natura contabile, e per quanto riguarda gli aspetti amministrativi la sig.ra Maria Martino all'indirizzo di posta elettronica maria.martino@invalsi.it.

Confidando nel contributo dei soggetti in indirizzo per conseguire il buon andamento della rilevazione e il raggiungimento degli obiettivi che essa si prefigge, si inviano i migliori saluti.

Il Direttore Generale f.f. INVALSI

Cinzia Santarelli

Il presente documento è firmato digitalmente
ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 D.lgs. n. 82/2005

Allegati:

- n. 1. Convenzione Unica Scuola Polo-Convenzione più Scuole Polo
- n. 2. Criteri di selezione;
- n. 3. Modello di domanda

Coll. Amm. Istruttore: Maria Martino
Tel. 06-94185261
e-mail: maria.martino@invalsi.it

INVALSI

Via Ippolito Nievo, 35 - 00153 Roma 06-941851

www.invalsi.it - c.f. 92000450582

Mail: protocollo@invalsi.it; PEC: protocollo.invalsi@legalmail.it

